



แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรสุคีริน จังหวัดนราธิวาส
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรสุคริริน ประจำปี ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรต้องเผชิญกับสภาพความไม่แน่นอนทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงโดยความเสี่ยงจะส่งผลกระทบต่อในเชิงลบ การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ช่วยในการบริหารงานและการ ตัดสินใจ ด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ภายใต้สภาวะการดำเนินงานขององค์กรย่อมมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงมีความจำเป็นต้องจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงคุณค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะช่วยเป็นหลักประกันในระดับหนึ่ง ได้ว่าการดำเนินการขององค์กรจะมีการรับสินบน โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายเกิดขึ้นก็จะเป็นการเกิดความเสียหายน้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือการประเมิน ความเสี่ยง ต่อการรับสินบนมาใช้เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันการรับสินบนล่วงหน้า ไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ และประกอบกับสำนักงาน ป.ป.ช. ได้นำเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐโดยให้หน่วยงานภาครัฐ ประเมินความเสี่ยงการรับสินบนมาใช้เป็นเกณฑ์การประเมินการดำเนินงานของส่วนราชการ เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสและลดปัญหาการรับสินบน

สถานีตำรวจภูธรสุคริริน จึงได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิด การรับสินบน หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ ส่วนรวมของหน่วยงาน สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการ การดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับความเสี่ยง และ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับประเมินควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน

การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน(Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบ ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มี ความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการรับสินบน	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการรับสินบนอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยง การรับสินบน ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการรับสินบน จาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการรับสินบน (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒)
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงการรับสินบน

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก

๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

การประเมินความเสี่ยงการรับสินบนของสถานีดำรวจ

(๑) สายงานอำนาจการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนนความเสี่ยง Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๑.๑ การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน						
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ผู้ใต้บังคับบัญชา ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)	มีการติดสินบนคณะกรรมการพิจารณาความชอบหรือผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเสนอชื่อผู้ได้รับการพิจารณา	๕	๓	๑๕	สูงมาก
๒	ผู้บังคับบัญชาระดับผู้บริหารประชุมพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนโดยเอาผู้ติดสินบนเป็นลำดับแรก	๕	๓	๑๕	สูงมาก
๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน						
๑	การพิจารณาเรื่องร้องเรียน	มีติดสินบนคณะกรรมการเพื่อให้ทำสำนวนอ่อน	๒	๕	๑๐	สูง
๒.	เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง	มีการติดสินบน เพื่อไม่ให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริง	๒	๕	๑๐	สูง
๓.	หากพบว่ามีความผิดจริง ตามที่ร้องเรียน จึงดำเนินการ ลงโทษตามระเบียบ	มีการติดสินบนคณะกรรมการเพื่อให้ลงโทษที่น้อย หรือมากเกินไปที่ระเบียบกำหนด	๒	๕	๑๐	สูง

(๑)สายงานอำนวยการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนน ความเสี่ยง Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
๑.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ						
๑	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย	มีการติดสินบนเนื่องจากเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	๒	๔	๘	ปานกลาง
๒	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่องเบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	มีการติดสินบนหน่วยผู้เบิกเนื่องจากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนเป็นจริง	๒	๔	๘	ปานกลาง
๓	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบความถูกต้องและโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	ให้ผู้เบิกเงินโอนกลับเข้าบัญชีเจ้าหน้าที่	๒	๕	๑๐	สูง
๑.๔ กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ						
๑.	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและตรวจสอบพัสดุที่ได้รับแจกจ่าย นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่ายในสังกัดตามความต้องการ	มีการติดสินบนเพื่อให้แผนกตนเองได้รับแจกจ่ายพัสดุมากขึ้น	๒	๔	๘	ปานกลาง
๒.	เจ้าหน้าที่พัสดุรับ และตรวจสอบพัสดุที่ได้รับแจกจ่าย	มีการรับสินบนจากหน่วยผู้เบิกเพื่อให้รับพัสดุไม่ตรงตามบัญชี	๒	๕	๑๐	สูง

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนน ความเสี่ยง Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
๓	บริหารวัสดุสำนักงาน ทำการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ ฯ หรือยกยอกวัสดุเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือของผู้อื่น	ทำการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบ ฯ หรือยกยอกวัสดุเพื่อนำไปใช้ส่วนตัว หรือของผู้อื่น	๒	๕	๑๐	สูง

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนน ความเสี่ยง Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
๑.๕ กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง						
๑	รวบรวมความต้องการเสนอผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างโดยระบุวงเงินประมาณ	รับสินบนจากร้านค้าหรือบริษัทเพื่อเสนอวงเงินในการจัดซื้อหรือจัดจ้างแพงกว่าราคาในท้องตลาด	๒	๕	๑๐	สูง
๒	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกร้านค้าหรือบริษัทที่ติดสินบนทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	๓	๔	๑๒	สูง
๓	เสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามลำดับชั้น ถึงหน่วยผู้เบิก	มีการติดสินบนเพื่อให้การอนุมัติผ่านขั้นตอน	๓	๔	๑๒	สูง
๔	หน่วยผู้เบิกตรวจสอบเอกสารและโอนเงินให้ผู้มีสิทธิ์โดยตรง	มีการเรียกรับสินบนก่อนโอนเงินให้ผู้มีสิทธิ์	๓	๔	๑๒	สูง
๕	บริหารสัญญา และการตรวจรับวัสดุสำนักงาน รายงานตรวจรับวัสดุเท็จ ไม่ครบตาม จำนวน หรือไม่ตรงกับคุณลักษณะ วัสดุที่จัดซื้อแลกกับเงิน หรือผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบการเสนอให้	รายงานตรวจรับวัสดุเท็จไม่ครบตาม จำนวน หรือไม่ตรงกับคุณลักษณะ วัสดุที่จัดซื้อแลกกับเงินหรือผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบการเสนอให้	๒	๕	๑๐	สูง
๑.๖ กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว						
๑	บุคคลต่างด้าวนำสมุดประจำตัวคนต่างด้าว มาติดต่อขอต่ออายุใบอนุญาตฯ และเขียนคำร้องฯ	มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกใน การให้บริการ	๒	๕	๑๐	สูง

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนนความเสี่ยง Risk Score	ระดับความเสี่ยง
การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
๑	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕	สูง
๒	การออกตรวจค้น เช่น การ ลักลอบเล่นพนัน หรือ ตรวจค้นยา เสพติด มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	การออกตรวจค้น เช่น การ ลักลอบเล่นพนัน หรือตรวจค้นยา เสพติด มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕	สูง
๓	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่ง	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่ง	๕	๕	๒๕	สูง
๔	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว	๕	๕	๒๕	สูง

(๓)สายงานจรรยา

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนน ความเสี่ยง Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจรรยา						
๑	ตรวจพบการกระทำ ความผิด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๐	สูง
๒	การออกไปสั่ง	มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๐	สูง

(๔) สายงานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการรับสนบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา						
๑.	การจับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิของผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด	เรียกรับผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม หรือรับโทษน้อยลง	๔	๕	๒๐	สูงมาก
๒.	จัดทำบันทึกการจับ และเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องในคดี	ผู้กระทำความผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการรวบรวมพยานหลักฐานไม่ ครบถ้วน ทำให้ได้รับโทษน้อยลง	๔	๕	๒๐	สูงมาก
๓.	ควบคุมตัวส่งพนักงานสอบสวน	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี	๔	๕	๒๐	สูงมาก

(๕) สายงานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการรับสนบน (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความ เสี่ยง
การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา						
๑	การปล่อยตัวชั่วคราว -การนำเงินประกันตัว ผู้ต้องหาตามใบเสร็จรับเงิน ส่งให้เจ้าหน้าที่การเงิน	-ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่งเจ้าหน้าที่การเงินตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินประกัน ตัวผู้ต้องหา ของสถานีตำรวจ พ.ศ. ๒๕๔๗	๔	๕	๒๐	สูงมาก
๒	การดำเนินการเกี่ยวกับ การ เข้าถึงพยานหลักฐาน	การเปิดเผยข้อมูลส่วนใดส่วนหนึ่ง เพื่อ แลกกับกับผลประโยชน์	๔	๕	๒๐	สูงมาก
๓	การนำส่งเงินค่าปรับ -เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบ ปรับ นำเงินค่าปรับให้เจ้า หน้าที่ การเงินล่าช้า	เจ้าหน้าที่นำเงินส่งให้เจ้าหน้าที่ การเงิน ล่าช้า นำเงินไปใช้ส่วนตัว	๔	๕	๒๐	สูงมาก

ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ของสถานีตำรวจภูธรสุคริริน

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตราการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบน อาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือก วิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่ได้จากการประเมิน ประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตราการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนของ กระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตราการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
	การประเมินประสิทธิภาพมาตราการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยทำให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรสุคริริน จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งานอำนวยการ

ที่	กระบวนงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนเงินเดือนผู้ใต้บังคับบัญชา ปีละ ๒ ครั้ง(รอบ ๖ เดือน /๑๒ เดือน)	ผู้ใต้บังคับบัญชา นำเงินหรือสิ่งของมาให้เพื่อให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น	๑๕ (สูงมาก)	กำหนดมาตรการและแนวทางการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรูปแบบคณะกรรมการเป็นไปตามแนวทางที่กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๒ หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยให้ ผกก.เป็นประธาน และระดับ สว.ขึ้นไปเป็น กรรมการ	ก.พ.๒๕๖๘	สารวัตร ธุรการ
๒	การจัดการเรื่องร้องเรียน	การตรวจสอบข้อเท็จจริง	เรียกรับสินบนจากผู้ถูกร้องเรียนเพื่อให้เงียบ	๑๐ (สูง)	กำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างเรียกรับผลประโยชน์	กำชับการปฏิบัติหน้าเป็นประจำ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ก.พ.๒๕๖๘	สารวัตร ธุรการ
		ผลการตรวจสอบพบความผิด/พิจารณาลงโทษตามระเบียบ	เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือโทษหนักเป็นเบาหรือเว้นโทษ	๑๐ (สูง)	ตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างเรียกรับผลประโยชน์แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ.	กำชับการปฏิบัติหน้าเป็นประจำ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ก.พ.๒๕๖๘	สารวัตร ธุรการ

ที่	กระบวนการ/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่าย	เอกสาร/หลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง มีการเรียกรับเงินจากผู้ปฏิบัติงานที่เบิกจ่ายให้	๘ (ปานกลาง)	กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกชั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างเรียกรับผลประโยชน์	๑. มีการอบรม กำชับการปฏิบัติหน้าเป็นประจำ ๒. ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ทุกสัปดาห์ ทุกเดือน	สารวัตร ธุรการ สารวัตร ธุรการ
๔	กระบวนการ การรับ การ แจกจ่ายพัสดุ	นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่ายใน สังกัดตามความต้องการของแต่ละงาน	-แจกจ่ายให้ไม่เท่าเทียมกัน โดยของ ที่จะจ่ายให้ผู้มาขอเบิก ถ้าต้องการ มากจะเรียกรับผลประโยชน์ในการอำนวยความสะดวก	๘ (ปานกลาง)	กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกชั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างเรียกรับผลประโยชน์	กำชับการปฏิบัติหน้าเป็นประจำ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ทุกเดือน	สารวัตร ธุรการ
๕	การจัดซื้อ จัดจ้าง	การบริหารสัญญา และการตรวจ รับวัสดุสำนักงาน	ตรวจรับวัสดุที่จัดซื้อไม่ครบตาม จำนวน หรือไม่เป็นไปตามสัญญา แลกกับเงินหรือผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบการเสนอให้	๑๐ (สูง)	๑.ห้ามมิให้คณะกรรมการ พิจารณาผลหรือกรรมการ จัดซื้อวัสดุเป็นกรรมการตรวจ รับวัสดุ ๒.คณะกรรมการตรวจรับไม่ น้อยกว่า ๓ คน ๓.คณะกรรมการตรวจรับ ปฏิบัติหน้าที่อย่างจริงจัง และ ด้วยตนเอง	๑.ตรวจรับวัสดุ ณ ที่ทำการ สภ. ๒ .ตรวจรับวัสดุให้ถูกต้อง ครบถ้วน และดำเนิน การให้เสร็จ สิ้นโดยเร็ว ๓.ในกรณีที่วัสดุไม่ เป็นไป สัญญาให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการ	ตลอดปีงบประมาณ	สารวัตร ธุรการ

ที่	กระบวนงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๖	การขออนุญาตต่ออายุ ใบสำคัญประจำตัวคน ต่างด้าวฯ	คนต่างด้าวขอออกใบสำคัญ และ/หรือต่อใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว	เรียกรับสินบน หรือหา ผลประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการ	(๑๐) สูง	กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชา ทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่าง เรียกรับผลประโยชน์	กำชับการปฏิบัติหน้าเป็น ประจำ ตรวจสอบเอกสารที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอทวนชั้นความ ประพฤติและระเบียบวินัย ตามมาตรการ และบันทึกไว้ เป็นลายลักษณ์อักษร นำเสนอปัญหาต่อ คณะกรรมการเพื่อควบคุม แก้ไข	ทุกเดือน	สารวัตร ธุรการ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรสุครีรินทร์ จังหวัดยราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งานป้องกันปราบปราม

ที่	กระบวนงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การจับกุมและ บังคับ ใช้ กฎหมาย	การใช้อำนาจหน้าที่ในการ ป้องกันปราบปราม อาชญากรรม	เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม หรือทำ ให้รับโทษน้อยลง	(๑๕) สูงมาก	อบรม กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของ จนท.ตร.ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด	ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างาน อบรมกำชับการ ปฏิบัติหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม กฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป.
๒		การออกตรวจค้น เช่น การ ลักลอบเล่นการพนัน หรือ ตรวจค้นยาเสพติด	เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม หรือทำ ให้รับโทษน้อยลง	(๑๐) สูง	อบรม กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของ จนท.ตร.ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด	ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างาน อบรมกำชับการ ปฏิบัติหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม กฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำผิด	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป.

ที่	กระบวนการงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	การจับกุมและ บังคับใช้ กฎหมาย	การบันทึกการจับกุม	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม -มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการดูแล ความปลอดภัย หรือการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	(๑๐) สูง	๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด ๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติม เพื่อ สร้างขวัญ กำลังใจใน การ ปฏิบัติหน้าที่ ๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗๔.แต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อ ติดตาม และควบคุมการทุจริต	๑.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำ ผิดทุก กรณี ๒.สอดส่องผู้ได้บังคับ บัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยมเยียน ครอบครั้ว เพื่อสอบถามปัญหา ต่างๆ ๓ .นำปัญหาต่าง ๆ ของ ผู้ได้บังคับบัญชาเสนอคณะ กรรมการเพื่อติดตาม และควบคุม การทุจริต เพื่อ หาแนวทางแก้ไขต่อไป	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป.
๔		การตรวจสอบ ใบอนุญาตแรงงานต่างด้าวและนายจ้าง มีหรือไม่มี และตรงกับตามงานหรือใบอนุญาตหรือไม่	เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	(๑๐) สูง	อบรม กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของ จนท.ตร. ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	หัวหน้างาน อบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป.

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรสุคริริน จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งานจราจร

ที่	กระบวนงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร	เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ตรวจสอบการกระทำความผิดขณะอำนวยความสะดวกการจราจร และจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร	ผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรเสนอเงินหรือผลประโยชน์ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร แลกกับการไม่ดำเนินคดี หรือเขียนใบสั่ง	(๑๐) สูง	อบรม กำชับการปฏิบัติงานของ จนท.ตร. ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด	หน.จราจร ประชุมพลอย แถวทุกวันเบิกกล่องติดตัวจราจร ลงระบบ PTM	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. ฯ สวป.ฯ
๒		เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ รับชำระเงินค่าปรับจากผู้กระทำความผิดที่มาชำระค่าปรับ	เปรียบเทียบปรับในราคาต่ำเพื่อแลกกับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้กระทำความผิดที่มาชำระค่าปรับ	(๑๐) สูง	กำชับการปฏิบัติงานของ จนท.ตร. ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด	หน้าที่หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่าง เคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่น ใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำ ผิดทุกกรณี	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป.

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรสุคริริน จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งานสืบสวน

ที่	กระบวนงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา	การจับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้งข้อกล่าวหา และสิทธิของผู้ต้องหา ตามที่กฎหมาย	เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	(๒๐) สูงมาก	- รอง ผกก.สส. ประชุมกำชับการปฏิบัติทุกสัปดาห์ - รายงานผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหา - มีกล่องติดตัวและบันทึกการปฏิบัติทุกครั้งทุก ขั้นตอน	ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างาน อบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	ทุกวัน	รอง ผกก.สส. สว.สส.
๒		การบันทึกจับกุม	เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี ลดทอนของกลางเพื่อรับโทษน้อยลง	(๒๐) สูงมาก	- รอง ผกก.สส. ประชุมกำชับการปฏิบัติทุกสัปดาห์ - รายงานผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหา - มีกล่องติดตัวและบันทึกการปฏิบัติทุกครั้งทุก ขั้นตอน	หัวหน้างาน อบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	ทุกวัน	รอง ผกก.สส. สว.สส.
๓		ควบคุมตัวส่งพนักงานสอบสวน	เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษน้อยลง	(๒๐) สูงมาก	- รอง ผกก.สส. ประชุมกำชับการปฏิบัติทุกสัปดาห์ - รายงานผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหา - มีกล่องติดตัวและบันทึกการปฏิบัติทุกครั้งทุก ขั้นตอน	หัวหน้างาน อบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	ทุกวัน	รอง ผกก.สส. สว.สส.

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรสุคริริน จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งานสอบสวน

ที่	กระบวนงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะ เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การอำนวยความสะดวก ยุติธรรม	การทำสำนวนในคดีอาญา คดี จราจร	เรียกรับผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม หรือทำ ให้รับโทษน้อยลง	(๑๐) สูง	-กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานใน ขั้นตอนต่างๆ พร้อมกำหนด ระยะเวลาให้ชัดเจน -รอง ผกก.(สอบสวน)ตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ	หัวหน้างาน ประชุม และ อบรม กำชับ การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ ปฏิบัติตาม กฎหมาย อย่าง เคร่งครัด ไม่ให้ เรียก รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่น ใด เพื่อช่วย เหลือผู้กระทำผิด ทุก กรณี เดือนละ ๑ ครั้ง	ทุกเดือน	รอง ผกก. (สอบสวน)ฯ หัวหน้างาน
๒	การอำนวยความสะดวก ยุติธรรม	การร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว	การยื่นคำร้องขอปล่อย ตัว ชั่วคราว -มีการเรียกรับสินบน เพื่ออำนวยความสะดวก มีการ เรียกรับในการ บริการ	(๑๐) สูง	- อบรม กำชับการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตาม กฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียก รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำผิด			

ที่	กระบวนงาน/งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะ เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	การอำนวยความสะดวก ยุติธรรม	พนักงานสอบสวนรวบรวม พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอ ความเห็นการ สอบสวน	รวบรวมพยานหลักฐาน ช่วยเหลือ คู่กรณีที่เสนอ เงินหรือผลประโยชน์ ตอบแทน	(๑๐) สูง	<p>๑. กำชับการสอบสวนของ พนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตาม หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประมวล ระเบียบตำรวจ เกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๘ ตลอดจนระเบียบ คำสั่ง สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติเป็น สำคัญ</p> <p>๒. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับ การ สอบสวน ๒.๑. ผู้บังคับบัญชาต้องสนใจ รับพิจารณาสั่งการให้ตรวจสอบ ข้อเท็จจริงโดยเร็ว และรายงาน ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีก หนึ่ง ชั้น ผู้บังคับบัญชาที่รับ รายงานต้อง ติดตามผลปฏิบัติ และสั่งพิจารณาการแก้ไข ปัญหาเพื่อให้การ สอบสวน เป็นไปโดยถูกต้อง รวดเร็ว และ เป็นธรรม</p>	<p>๑. เมื่อรับแจ้งเหตุให้รีบ ไปตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ โดยเร็วอย่างไม่ชักช้า</p> <p>๒. การจัดทำบันทึกการ ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นบันทึกที่พนักงาน สอบสวนจัดทำขึ้นแต่ ฝ่ายเดียวให้รีบจัดทำให้ เสร็จโดยเร็ว</p> <p>๓ . การรวบรวม พยานหลักฐานระบุถึง การได้มาอย่างไร และ ดำเนินการกับ พยานหลักฐานนั้น อย่างไร</p> <p>๔. การสอบสวนเสร็จสิ้น มีความเห็นทางคดี อย่างไร โดยบันทึก รายละเอียด ในบันทึก พนักงานสอบสวนปฏิบัติ อย่าง ต่อเนื่อง รวดเร็ว</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	รอง ผกก. (สอบสวน)ฯ หัวหน้างาน

				<p>๒.๒.ถ้าเห็นสมควรเรียกสำนวน การ สอบสวนมาตรวจและ พิจารณาสั่ง การ โดยรับผิดชอบ ทำการสอบสวน เสียเองหรือ ควบคุมการสอบสวน อย่าง ใกล้ชิดเพื่อกำกับดูแลให้การ สอบสวนเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว บริสุทธิ์ ยุติธรรมแก่ทุก ฝ่าย</p> <p>๒.๓.แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ ร้อง ทราบภายใน ๗ วัน และ แจ้งผลการ ดำเนินการให้ทราบ อีกครั้งหลังเสร็จ สิ้น กระบวนการ</p>	เพื่อ เป็นประโยชน์ในทาง พิจารณาคดีอย่างต่อเนื่อง		
--	--	--	--	--	--	--	--

อนุมัติ

-ให้ดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบนของ สภ.สุคริริน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ว่าที่ พ.ต.อ. 

(ประพจน์ ล้อมเขตร)

ผกก.สภ.สุคริริน

๒๘ มกราคม ๒๕๖๘